

бюджетное общеобразовательное учреждение
Вашкинского муниципального округа
«Покровская основная школа»

15.05.2025 г.

ПРИКАЗ

№ 32-ОД

д. Покровское

О внесении изменений в Правила приема
по основным образовательным
программам в бюджетное
общеобразовательное учреждение
Вашкинского муниципального округа «
Покровская основная школа»,
утвержденные приказом
№ 18 от 27 марта 2025 года

Во исполнение Федерального закона от 28.12.2024 г. № 544 «О внесении изменений в ст.67,78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения России от 04.03.2025 N 171 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 г. N 458

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести изменения в Правила приема по основным образовательным программам в бюджетное общеобразовательное учреждение Вашкинского муниципального округа «Покровская основная школа», утвержденные приказом № 18 от 27 марта 2025 года (далее- Правила):

1.1. Пункт 3.2. Правил изложить в следующей редакции:

«3.2 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 18 Правил, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством Единого портала государственных услуг (<https://www.gosuslugi.ru/>);
- с использованием функционала Портала образовательных услуг; – через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим

государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.2 Пункт 4.6. Правил изложить в следующей редакции « 4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, подаются одним из следующих способов, указанных в п.3.2 Правил. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего).

Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Для приема родитель(родители) законный (законные) представитель(представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает(дают) согласие для прохождения тестирования.»

1.3. Пункт 4.14. Правил изложить в следующей редакции

« 4.14.Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка".

Директор :



Каюкова Е.И.